

*Gemeinsam sind wir stark – Das City-Management Kempten ist ein Verein zur Förderung und Vermarktung des Wirtschafts- und Erlebnisstandortes der Kemptener Innenstadt. Er hat die Zielsetzung, im Rahmen einer partnerschaftlichen Zusammenarbeit zwischen allen öffentlichen und privaten Kräften, die Attraktivität der Einkaufsstadt Kempten zu erhöhen.*



Der City-Management Kempten e.V. sucht ab sofort:

## **Projekt- & Veranstaltungsmanager (m/w/d)**

**In Vollzeit (40h), unbefristet**

**Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Sie planen, organisieren und führen eigenverantwortlich Veranstaltungen des City-Management Kempten durch
- Sie verfügen idealerweise über das notwendige Know-how bezgl. der Organisation von Großveranstaltungen
- Sie führen eigenverantwortlich Maßnahmen und Projekte zur Vermarktung und zur Steigerung der Attraktivität der Einkaufsstadt Kempten durch und erarbeiten lang- und mittelfristige Konzepte
- Sie unterstützen die Geschäftsstellenleitung bei der strategischen Planung der verschiedenen Veranstaltungen sowie bei weiteren Projekten und der politischen Interessensarbeit
- Sie übernehmen auch administrative Aufgaben

**Ihr Profil:**

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium oder eine Fachausbildung mit Schwerpunkt BWL/ Marketing/ Tourismus/ Eventmanagement/ Geographie oder verfügen über einen vergleichbaren Abschluss
- Sie verfügen idealerweise bereits über eine erste Berufserfahrung im Eventmanagement, Marketing oder Stadtmarketing oder einschlägige Praktika
- Sie sind ein Organisationstalent mit Spaß am abwechslungsreichen Arbeiten, kreativem Gestaltungswillen und konzeptionellen Fähigkeiten
- Sie verfügen über eine ausgeprägte Teamfähigkeit und sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Eine überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft, Flexibilität und gelegentliche Wochenendarbeit, insbesondere im Rahmen unserer Veranstaltungen, setzen wir voraus. Sie sind es gewohnt, auch körperlich mit anzupacken, eigenständig und lösungsorientiert zu arbeiten
- Ein sehr sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen, ein guter Schreibstil und Kenntnisse im Bereich Social Media sind für Sie selbstverständlich
- Idealerweise verfügen Sie über gute EDV-Kenntnisse und sind fit in technischen sowie digitalen Themen
- Sie sind ein Teamplayer und haben Freude, sich in das Arbeitsumfeld eines jungen Teams einzufinden.

**Wir bieten:**

- Faire Bezahlung, inklusive Weihnachtsgeld in Anlehnung an den TVöD
- 30 Tage Jahresurlaub
- Kostenlose Getränke (Tee, Kaffee, Wasser, Saftschorlen)
- Flexible Arbeitszeiten

- Eigene Gestaltungsspielräume in einem motivierten und erfahrenen Team, das zusammen viel bewegt
- Flache Hierarchien und kollegialen Zusammenhalt
- Spannende und wechselnde Aufgaben
- Einen Arbeitsplatz im Herzen der Kemptener Innenstadt
- Eigenständiges Arbeiten
- Möglichkeiten für Weiterbildungen
- Intensive Einarbeitung durch erfahrene Kollegen/innen

**Sind Sie voller Tatendrang und interessiert an dieser spannenden Tätigkeit? Dann senden Sie Ihre vollständige Bewerbung bis spätestens 03.03.2023 unter Angabe Ihres frühesten Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltvorstellung bevorzugt per E-Mail an [info@cm-kempton.de](mailto:info@cm-kempton.de)**

**Oder per Post an**

City-Management Kempten e.V.

Herr Niklas Ringeisen

Vogtstraße 13

87435 Kempten